

Met de geavanceerde diagramhulpmiddelen van Visio worden complexe zaken vereenvoudigd. U hebt de beschikking over dynamische, op gegevens gebaseerde visuele elementen en nieuwe manieren om in realtime online te delen.

In deze training begint u een diagram te maken met behulp van professionele sjablonen en moderne, vooraf getekende shapes. Vervolgens koppelt u uw diagram in een handomdraai aan populaire gegevensbronnen (zoals Excel). De gegevens worden automatisch en rechtstreeks in het diagram vernieuwd, met levendige visuele elementen zoals pictogrammen, symbolen, kleuren en staafdiagrammen. Ten slotte kunt u het diagram met gegevenskoppelingen naar SharePoint publiceren en anderen online toegang bieden, zelfs wanneer zij niet over Visio beschikken. Voor deze training is een gedegen ervaring in het gebruik van de PC vereist.

Inhoud

Visio algemene verkenning programma

- Stencils
- Shapes
- Pannen en zoomen
- Liniaal
- Raster
- Pagina instellingen

Tekentechnieken voor het maken van een Visio tekening

- Het dynamische raster gebruiken
- Shapes uitlijnen en verdelen
- Efficiënt selecteren
- Verschillende methodes om shapes te kopiëren of te verplaatsen
- Groeperen
- Shapes verbinden
- Tekst toevoegen
- Werken met lagen
- Werken met meerdere pagina's
- Achtergrond pagina's

Werken met verschillende categorieën tekeningen

- Stroomdiagram
- Functie stroomdiagram
- Organisatie schema's
- Plattegronden
- Tijdlijn
- Gantt diagram

Zelf stencils maken met eigen shapes

Koppelen van shapes aan databases

- Koppelingen naar Excel
- Koppelingen naar SharePoint