

Office 365 is de Cloud internetdienst van Microsoft speciaal gericht op de zakelijke markt. Office 365 biedt kleine en middelgrote bedrijven vanaf vrijwel elke locatie toegang tot de hulpprogramma's van Microsoft Office die je kent en vertrouwt, plus IT-services op bedrijfsniveau die eenvoudig zijn te beheren. Vanuit daar brengt Office 365 en de Cloud nieuwe functionaliteiten en speciaal daarvoor is de Office 365 en de Cloud training ontwikkeld.

Deze training is bij uitstek geschikt voor personen/bedrijven die het Office 365 pakket gebruiken of gaan gebruiken.

Voor deze cursus is het verstandig om enige ervaring te hebben met Internet. Kennis van het Office pakket is een pre maar niet vereist.

Inhoud

Kennismaking van het Office 365 en de Cloud

- De abonnement vormen van Office 365
- Applicaties binnen Office 365
- Delen van documenten
- Configuratie en instellingen
- "Het Nieuwe Werken"

Office Web Apps gebruiken

- Outlook Web App
- Word Web App
- Excel Web App
- PowerPoint Web App
- Skype Web App

Het werken met SharePoint en Office 365

- Navigatie door SharePoint
- Lijsten en bibliotheken in SharePoint
- Integratie van SharePoint en Office 365

Teamsites met SharePoint

- Zoeken naar content

Navigatie

- Navigatie en menu's
- Site-acties

Extra Apps in Office365 Online

- OneNote
- OneDrive
- Delve
- Groups
- Video
- Yammer
- Sway

Vragenronde

- Tijd voor specifieke vragen over Office 365